

Οδηγίες για τους συγγραφείς

Το επιστημονικό περιοδικό *Διάλογοι! Θεωρία και Πράξη στις Επιστήμες της Αγωγής και Εκπαίδευσης* δέχεται κείμενα που εμπίπτουν στις πέντε θεματικές ενότητες του περιοδικού (βλ. [Θεματική Περιοχή, Περιεχόμενα και Ενότητες](#)). Οδηγίες για τη σύνταξη των επιμέρους ενοτήτων δίνονται αναλυτικά παρακάτω. Στο περιοδικό δημοσιεύονται άρθρα στην Ελληνική και την Αγγλική.

Εισαγωγική επισήμανση της Συντακτικής Επιτροπής

Καλούμε τους συγγραφείς μας να ακολουθήσουν τις προβλεπόμενες διαδικασίες, έτσι όπως περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω, καθώς εξυπηρετούν πολλαπλά την ομαλή διαχείριση των εκδόσεων, τον ευρετηριασμό, την αρχειοθέτηση, την ορθή προβολή και την αποτελεσματική προώθηση/διάχυση του περιεχομένου. Στο ίδιο πλαίσιο θέλουμε να σας επισημάνουμε ότι τα *ejournals* δεν αποτελούν απλά μια πλατφόρμα απόθεσης αρχείων, αλλά ένα σύνολο υποδομών και εκδόσεων που αποφέρουν σημαντικά οφέλη στον επιστημονικό **ΔΙΑΛΟΓΟ**, με ελάχιστη προσπάθεια εκ μέρους σας.

ΣΤΑΔΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΡΘΡΟΥ

1ο στάδιο

1. Για μη εγγεγραμμένους χρήστες

Εφόσον δεν είστε ήδη εγγεγραμμένος χρήστης, συμπληρώνετε τη φόρμα εγγραφής χρήστη, επιλέγοντας στο πεδίο «εγγραφή ως» την τιμή «συγγραφέας».

Τα ακόλουθα πεδία του προφίλ σας πρέπει να συμπληρωθούν υποχρεωτικά:

- Όνομα
- Επίθετο
- Email
- Συνεργαζόμενο Ίδρυμα (ιδιότητα; Τμήμα; Ίδρυμα. Τα πεδία χωρίζονται με ερωτηματικό μεταξύ τους, λ.χ. Επίκουρος Καθηγητής; Τμήμα Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης; Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης)
- ORCID ID: Το ORCID ID είναι το διεθνές αναγνωριστικό συγγραφέα, το οποίο αποκτάται χωρίς χρέωση στο www.orcid.org με μία απλή εγγραφή.
- Χώρα

Το όνομα, το επώνυμο του συγγραφέα εισάγονται με ελληνικούς χαρακτήρες, ενώ στην περίπτωση αγγλόφωνης υποβολής, τα ίδια πεδία εισάγονται με λατινικούς χαρακτήρες. Επίσης, το email του συγγραφέα εισάγεται με λατινικούς χαρακτήρες. Τα υπόλοιπα στοιχεία αποδίδονται και στα ελληνικά και και στα αγγλικά. Συμπληρώστε τα ζητούμενα στοιχεία στη γλώσσα του άρθρου που θα υποβάλετε, επιλέξτε “Υποβολή”, και στη συνέχεια επαναλάβετε τη διαδικασία στην άλλη γλώσσα, μέσω της ίδιας λειτουργίας, επιλέγοντας στο τέλος “Αποθήκευση”.

Η απόδοση των στοιχείων στα αγγλικά είναι υποχρεωτική. Η ανωτέρω διαδικασία απόδοσης σε άλλη γλώσσα στο σύστημα OJS ισχύει και για την υποβολή των μεταδεδομένων των άρθρων.

Σημείωση: Οι εργασίες δεν θα προχωρούν σε αξιολόγηση εφόσον τα πεδία είναι ελλιπή.

2. Για εγγεγραμμένους χρήστες ως αναγνώστες

Εάν είστε ήδη εγγεγραμμένος ως αναγνώστης και θέλετε να υποβάλετε άρθρο, θα πρέπει να ενημερώσετε το προφίλ σας, προσθέτοντας την ιδιότητα του συγγραφέα.

Εάν έχετε ήδη δημιουργήσει λογαριασμό με στοιχεία συγγραφέα σε γλώσσα διαφορετική από αυτή που υποβάλλετε, μπορείτε να αλλάξετε τη γλώσσα κατά την καταχώριση των μεταδεδομένων του άρθρου.

3. Κωδικοί πρόσβασης

Αν ο εγγεγραμμένος χρήστης δεν θυμάται τον κωδικό του ή χρησιμοποιήσει λάθος κωδικό, εμφανίζεται μία σελίδα, μεταξύ άλλων, με την επιλογή 'Ξεχάσατε τον προσωπικό σας κωδικό πρόσβασης'. Ο χρήστης επιλέγει και καταχωρεί το email του, όπου του αποστέλλεται προσωρινός κωδικός και ένας σύνδεσμος για να συνδεθεί εκ νέου. Ο χρήστης μεταβαίνει μέσω του συνδέσμου στη σελίδα σύνδεσης, όπου καταχωρεί το όνομα χρήστη και τον αυτοματοποιημένο προσωρινό κωδικό. Στη συνέχεια, καλείται να τον αντικαταστήσει με έναν κωδικό της επιλογής του, και εισέρχεται στο σύστημα.

2ο στάδιο

Έχοντας εγγραφεί, από την προσωπική σας σελίδα ως συγγραφέας επιλέγετε να υποβάλετε μία νέα εργασία (διαδικασία σε πέντε βήματα):

- Επιλέγετε σε ποια ενότητα του περιοδικού θα υποβάλετε το άρθρο σας (Επιστημονική αρθρογραφία, Νέοι ερευνητές, Παρουσιάσεις καινοτόμων προγραμμάτων κ.λπ.).
- Επιλέγετε τη γλώσσα στην οποία είναι γραμμένο το άρθρο.
- Ακολουθείτε τις υποδείξεις της λίστας ελέγχου της υποβολής, συμφωνείτε με τη δήλωση για τα πνευματικά δικαιώματα, αποθηκεύετε και συνεχίζετε.
- Επισυνάπτετε το αρχείο του άρθρου σας, στο οποίο έχουν ενσωματωθεί όλα τα στοιχεία του (φωτογραφίες, γραφήματα, κ.λπ.), αν υπάρχουν.
- Συμπληρώνετε τα μεταδεδομένα του άρθρου, πρώτα στη γλώσσα του άρθρου και μετά στη δεύτερη γλώσσα (μεταδεδομένα συγγραφέα/φώνων -όπως περιγράφονται ανωτέρω- και μεταδεδομένα άρθρου). Τα ακόλουθα πεδία μεταδεδομένων άρθρου είναι *υποχρεωτικά*:
 1. Τίτλος
 2. Περίληψη (υποχρεωτικά και στις δύο γλώσσες)
 3. Λέξεις-κλειδιά (εισάγονται στην ενότητα "Ευρετηρίαση", υποχρεωτικά και στις δύο γλώσσες Οι όροι χωρίζονται με ερωτηματικό)
 4. Γλώσσα (εισάγετε el για ελληνικά, en για αγγλικά)
 5. Αναφορές (αντιγράφετε τη βιβλιογραφία του άρθρου στο πεδίο αυτό, σε APA style, 7^η έκδοση).

Συνιστούμε τη συμπλήρωση όσο περισσότερων πεδίων γίνεται στην "Ευρετηρίαση", πλην των υποχρεωτικών λέξεων-κλειδιών και της γλώσσας. Η ευρετηρίαση συμβάλλει στην αναγνωρισιμότητα του άρθρου στο διαδίκτυο με δομημένο τρόπο.

Μεταδεδομένα OpenAIRE

Εφόσον η εργασία σας είναι αποτέλεσμα χρηματοδότησης του έργου Horizon 2020 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, συμπληρώνετε το πεδίο αυτό υποχρεωτικά με τον αριθμό συμβολαίου (grant agreement number). Αυτό θα επιτρέψει να είναι διαθέσιμη η

δημοσίευση στο ευρωπαϊκό αποθετήριο ανοικτής πρόσβασης www.openaire.eu, που δίνει πρόσβαση σε όλες τις δημοσιεύσεις που χρηματοδοτούνται από την ΕΕ.

Οργανισμοί Υποστήριξης

Συνιστούμε τη συμπλήρωση του πεδίου αυτού, εφόσον το άρθρο είναι αποτέλεσμα ειδικής επιχορήγησης, ευρωπαϊκού έργου ή ιδιώτη χρηματοδότη έρευνας (λ.χ. Ευρωπαϊκή Επιτροπή ή Ίδρυμα Λάτση).

3ο στάδιο

Ι. Για τις ενότητες Α και Β

Επισκόπηση της διαδικασίας υποβολής εργασιών

Όλες οι εργασίες που εμπίπτουν στο πεδίο ενδιαφερόντων του περιοδικού εξετάζονται υπό την προϋπόθεση ότι είναι πρωτότυπες, δεν έχουν δημοσιευτεί αλλού και έχουν αποσταλεί για δημοσίευση μόνο στο επιστημονικό περιοδικό *Διάλογοι! Θεωρία και Πράξη στις Επιστήμες της Αγωγής και Εκπαίδευσης*. Στο ίδιο πνεύμα, οι εργασίες που υποβάλλονται στο περιοδικό δεν αποστέλλονται παράλληλα αλλού εκτός και αν η Διεύθυνση Έκδοσης λάβει από τον συγγραφέα εγκαίρως σχετική γραπτή δήλωση, και αυτό όχι μετά την ανάθεση της εργασίας σε κριτές. Οι εργασίες υποβάλλονται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας του περιοδικού (<http://ejournals.epublishing.ekt.gr/index.php/dialogoi/index>). Οι συγγραφείς πρώτα εγγράφονται δωρεάν στο περιοδικό και στη συνέχεια υποβάλλουν την εργασία τους. Η Διεύθυνση Έκδοσης του περιοδικού εξετάζει τη δυνατότητα δημοσίευσης άρθρων με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

- Συνάφεια του κειμένου με τη θεματολογία του περιοδικού.
- Ολοκληρωμένη, κατανοητή και σωστά δομημένη παρουσίαση της εργασίας.
- Ανάδειξη του θέματος με σαφήνεια.
- Κείμενο ενδιαφέρον και ερευνητικά υλοποιήσιμο.
- Ανάπτυξη και θεωρητική υποστήριξη του θέματος.
- Τεκμηρίωση με το μεθοδολογικό υπόβαθρο της έρευνας και με έγκυρες βιβλιογραφικές παραπομπές.
- Αποτελέσματα, τα οποία συνεισφέρουν στη θεωρία, την έρευνα και την πρακτική της Προσχολικής και Σχολικής Ηλικίας.

Εφόσον μία εργασία γίνει δεκτή με βάση τα παραπάνω κριτήρια ξεκινάει η διαδικασία κρίσης της. Το αποκλειστικό κριτήριο για τη δημοσίευση των εργασιών που υποβάλλονται είναι η επιστημονική τους αξία. Μετά το στάδιο της αρχικής έγκρισης, οι εργασίες αποστέλλονται σε δύο εξωτερικούς κριτές, από τους οποίους ζητείται να αξιολογήσουν τις εργασίες, με το σύστημα της τυφλής αξιολόγησης. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ των κριτών, η εργασία αποστέλλεται και σε τρίτο κριτή. Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία της κρίσης, η οποία μπορεί να διαρκέσει έως και έξι μήνες, η Διεύθυνση Έκδοσης ενημερώνει τον/τη συγγραφέα για την απόφαση να γίνει αποδεκτό το άρθρο προς δημοσίευση ως έχει ή κατόπιν μικρών αλλαγών, να επαναξιολογηθεί το άρθρο κατόπιν σημαντικών αλλαγών ή να απορριφθεί η δημοσίευση του άρθρου στο περιοδικό. Επίσης, ενημερώνει τον/τη συγγραφέα για το περιεχόμενο των αξιολογήσεων. Η αναθεωρημένη μορφή κάθε άρθρου πρέπει να έχει λάβει υπόψη τις μετατροπές που έχουν ζητήσει οι κριτές. Πρέπει επίσης να ακολουθεί το σύστημα

μορφοποίησης του περιοδικού, το οποίο περιγράφεται πιο κάτω. Τα άρθρα δημοσιεύονται σε μορφή pdf. Ο/Η συγγραφέας φέρει την ευθύνη για τη γλωσσική επιμέλεια του κειμένου σε σημείο ικανοποιητικό για δημοσίευση. Υποβάλλοντας μία εργασία για δημοσίευση στο *Διάλογοι! Θεωρία και Πράξη στις Επιστήμες της Αγωγής και Εκπαίδευσης*, ο/η συγγραφέας αναλαμβάνει την ευθύνη για την τήρηση της διεθνούς νομοθεσίας για τα πνευματικά δικαιώματα, βεβαιώνει ότι με κανένα τρόπο δεν παραβιάζονται τα πνευματικά δικαιώματα τρίτων και αποδέχεται την πολιτική του περιοδικού *Διάλογοι! Θεωρία και Πράξη στις Επιστήμες της Αγωγής και Εκπαίδευσης* για τα πνευματικά δικαιώματα.

Αρχική υποβολή επιστημονικών εργασιών

Εργασίες από 6.000 έως 9.000 λέξεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας του περιοδικού σε μορφή αρχείου Microsoft Word (.doc ή .docx), έχοντας αποκρύψει τις προσωπικές πληροφορίες του κειμένου τους [βλ. παρακάτω την ενότητα "Διασφάλιση τυφλής αξιολόγησης"]. Η υποβολή πρέπει να γίνει σε ένα ενιαίο αρχείο το οποίο θα περιλαμβάνει τους πίνακες, τα διαγράμματα, τα σχήματα, τις εικόνες και τη βιβλιογραφία. Σε περίπτωση δύο ή περισσότερων συγγραφέων πρέπει να δηλώνεται ο υπεύθυνος συγγραφέας για επικοινωνία. Επιπλέον, κάθε εργασία πρέπει να συνοδεύεται υποχρεωτικά, εκτός από τον τίτλο, και από 4 τουλάχιστον λέξεις-κλειδιά στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Οι εργασίες θα συνοδεύονται από μία περίληψη το πολύ 200 λέξεων. Οι εργασίες στην ελληνική θα συνοδεύονται και από μία εκτενή περίληψη στην αγγλική γλώσσα έως 600 λέξεων. Προτείνεται οι περιλήψεις να είναι δομημένες με τον εξής τρόπο: Introduction (theoretical background), Purpose of the study, Method (participants, design & materials), Results, Implications & conclusions. Κατά την υποβολή των εργασιών, οι συγγραφείς θα κληθούν να αντιγράψουν και να επισυνάψουν τη βιβλιογραφία σε ένα ξεχωριστό πεδίο στη φόρμα υποβολής. Αυτό θα βοηθήσει τους αναγνώστες των εργασιών να εξαγαγάουν τη βιβλιογραφία, εάν το επιθυμούν, σε διάφορες μορφές.

Οι συγγραφείς μπορούν να παρακολουθούν την πορεία αξιολόγησης της εργασίας τους στην εκδοτική διαδικασία μέσω του λογαριασμού τους στην ιστοσελίδα του περιοδικού.

Μορφή κειμένου

Οι εργασίες πρέπει να είναι γραμμένες σε μονό διάστημα, πλήρη στοίχιση και περιθώρια σελίδας 3,50 εκ. από κάθε πλευρά με γραμματοσειρά Calibri μεγέθους 11. Ο τίτλος του άρθρου αναγράφεται με έντονα πεζά γράμματα μεγέθους 16 με στοίχιση στο κέντρο της σελίδας. Το ονοματεπώνυμο του συγγραφέα δεν πρέπει να αναγράφεται στην εργασία προκειμένου να διευκολυνθεί η "τυφλή" αξιολόγησή της. Η Διεύθυνση Έκδοσης του περιοδικού διατηρεί το δικαίωμα να αφαιρέσει το ονοματεπώνυμο του συγγραφέα από την εργασία, εάν αυτό αναγράφεται, για να εξασφαλίσει την "τυφλή" αξιολόγηση. Ακολουθεί το κείμενο γραμμένο με γράμματα μεγέθους 11 με πλήρη στοίχιση. Ο τίτλος κάθε κεφαλαίου αναγράφεται με έντονα πεζά γράμματα μεγέθους 14 και του κάθε υποκεφαλαίου με πλάγια γράμματα μεγέθους 13. Οι βιβλιογραφικές παραπομπές στο κείμενο αναφέρουν τα ονόματα των συγγραφέων με αλφαβητική σειρά και τη χρονολογία έκδοσης. Οι παραπομπές μεταξύ τους πρέπει να χωρίζονται μεταξύ τους με ελληνική άνω τελεία, στην περίπτωση που το κείμενο είναι γραμμένο στα ελληνικά (π.χ. Jodelet, 1989· Mugny, Moliner, & Flament, 1997). Για τη σύνταξη της βιβλιογραφίας ακολουθούνται οι οδηγίες συγγραφής επιστημονικών εργασιών, όπως αναφέρονται στο Publication Manual of the American Psychological Association (έκδοση 7η) (<http://www.apastyle.org/>) [βλ. επίσης [εδώ](#)].

Ειδικότερα, πρέπει να τηρηθούν οι παρακάτω κανόνες:

Για βιβλία και συλλογικούς τόμους:

Αυγητίδου, Σ. (Επιμ.). (2001). *Το παιχνίδι: Σύγχρονες ερευνητικές και διδακτικές προσεγγίσεις*. Τυπωθήτω.

Κάτσικας, Χ., & Πολίτου, Ε. (1999). *Τσιγγάνοι, μειονοτικοί, παλιννοστούντες και αλλοδαποί στην ελληνική εκπαίδευση: Εκτός "τάξης" το "διαφορετικό"*. Gutenberg.

Tobin, K., & Kincheloe, J. (2006). *Doing educational research*. Sense Publishers.

Για άρθρα:

Hogg, M. A., & Reid, S. A. (2006). Social identity, self-categorization, and the communication of group norms. *Communication Theory*, 16, 7-30.

Roper, B., & Davis, D. (2000). Howard Gardner: Knowledge, learning and development in drama and arts education. *Research in Drama Education: The Journal of Applied Theatre and Performance*, 5(2), 217-233. <http://dx.doi.org/10.1080/713692878>

Για κεφάλαια σε βιβλία:

Mulligan, J., & Vergnaud, G. (2006). Research on children's early mathematical development. In A. Gutierrez & P. Boero (Eds.), *Handbook of research on the psychology of mathematics education. Past, present, future* (pp. 117-146). Sense Publishers.

Για μετάφραση:

Αρντουέν, Ι. (2000). *Η καλλιτεχνική αγωγή στο σχολείο* (Μ. Καρρά, Μτφρ.). Νεφέλη.

Elliott, S., Kratochwill, T., Littlefield-Cook, J., & Travers, J. (2008). *Εκπαιδευτική ψυχολογία* (Μ. Σόλμαν & Φ. Καλύβα, Μτφρ.). Gutenberg.

Για πηγές από το Διαδίκτυο:

Ashe, D. D., & McCutcheon, L. E. (2001). Shyness, loneliness, and attitude toward celebrities. *Current Research in Social Psychology*, 6(9). <http://www.uiowa.edu/~grpproc/crisp/crisp.6.9.htm>

Σημείωση: Περισσότερα παραδείγματα βιβλιογραφικών αναφορών δείτε στο [πρότυπο έγγραφο](#).

Η **βιβλιογραφία** στο τέλος του άρθρου θα καταρτίζεται με βάση το λατινικό αλφάβητο στο οποίο θα εντάσσεται και το ελληνικό ως εξής:

A, B, Γ, C, Δ, D, E, F, Z, G, H, Θ, I, J, K, Λ, L, M, N, Ξ, O, Π, P, Q, Ρ, R, Σ, S, T, Υ, U, V, Φ, X, Ψ, Ω, W.

Οι πίνακες, τα σχήματα και τα διαγράμματα παρουσιάζονται στο κείμενο στη θέση που προσδιορίζει ο συγγραφέας και συνοδεύονται από λεζάντες στο κάτω μέρος τους. Υποσημειώσεις καλό είναι να αποφεύγονται, αλλά εάν υπάρχουν, αυτές θα πρέπει να παρατίθενται στο υποσέλιδο [όχι στο τέλος του κειμένου] με ενιαία αρίθμηση.

Και στο στάδιο αυτό, ο/η συγγραφέας έχει τη δυνατότητα να χρησιμοποιήσει το πρότυπο έγγραφο του περιοδικού για τη σύνταξη και υποβολή του άρθρου του, το οποίο βρίσκεται [εδώ](#).

Τελική υποβολή άρθρου

Ο/Η συγγραφέας καλείται να υποβάλει την εργασία του/της στην τελική της μορφή μέσα σε δύο εβδομάδες από την ημερομηνία κοινοποίησης της αποδοχής της εργασίας για δημοσίευση στο περιοδικό και την κοινοποίηση των σχολίων των αξιολογητών. Σε αυτή τη φάση, για την υποβολή του τελικού κειμένου ο/η συγγραφέας πρέπει να χρησιμοποιήσει το πρότυπο έγγραφο του περιοδικού, το οποίο βρίσκεται [εδώ](#).

Η αναθεωρημένη έκδοση της εργασίας πρέπει να έχει λάβει υπόψη τις αλλαγές που έχουν προτείνει οι αξιολογητές και υποβάλλεται σε μορφή αρχείου εγγράφου Microsoft Word (.docx) ως αναθεωρημένη έκδοση και όχι ως νέα υποβολή. Στη τελική έκδοση της εργασίας το ονοματεπώνυμο του συγγραφέα αναγράφεται κάτω από τον τίτλο του

κειμένου με πεζά γράμματα μεγέθους 14 και με στοίχιση στο κέντρο της άνω όψης της σελίδας. Ο οργανισμός όπου ανήκει ο συγγραφέας αναγράφεται με πεζά πλάγια γράμματα μεγέθους 12 κάτω από το ονοματεπώνυμο, με στοίχιση στο κέντρο της σελίδας. Οι περιλήψεις και οι λέξεις κλειδιά και στις δυο γλώσσες αναγράφονται με πεζά γράμματα μεγέθους 10, με περιθώρια 5 εκ. αριστερά και δεξιά και με στοίχιση στο κέντρο.

Μετά από την τελική υποβολή δεν επιτρέπονται μετατροπές στην εργασία. Όλες οι απαιτούμενες άδειες δημοσίευσης πρέπει να υποβληθούν στο περιοδικό με την κατάθεση της τελικής μορφής της εργασίας. Αναθεωρημένες εργασίες θα προωθηθούν στα τελικά στάδια δημοσίευσης (δηλαδή γλωσσική επιμέλεια και σελιδοποίηση) μόνο αφού έχουν παραληφθεί οι αναγκαίες άδειες αναπαραγωγής υλικού που αποτελεί πνευματική ιδιοκτησία τρίτων (π.χ. φωτογραφίες, σχέδια) και υπό τον όρο ότι είναι διαμορφωμένες σύμφωνα με τις προδιαγραφές του περιοδικού. Οι συγγραφείς έχουν τη δυνατότητα να εξετάσουν τα κείμενά τους, αφού αυτά έχουν περάσει το στάδιο της γλωσσικής επιμέλειας. Καλούνται να δώσουν τα σχόλιά τους σε τρεις εργάσιμες ημέρες από τη στιγμή που θα ειδοποιηθούν. Σε περίπτωση που δεν απαντήσουν, το άρθρο τους δημοσιεύεται σύμφωνα με τις αλλαγές που προτείνει ο/η επιμελητής του κειμένου.

II. Για τις ενότητες Γ', Δ' και Ε'

Γ. Παρουσιάσεις καινοτόμων προγραμμάτων

Η έκτασή τους δεν πρέπει να ξεπερνά τις 5000 λέξεις συνολικά και να περιλαμβάνει: λεπτομερή περιγραφή στόχων, εφαρμογή, τελική αξιολόγηση, βιβλιογραφία, φωτογραφίες και μια περίληψη 150 λέξεων. Ο τίτλος, οι λέξεις-κλειδιά και η περίληψη υποβάλλονται στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Για τη μορφή των κειμένων αυτής της ενότητας βλ. τις αντίστοιχες οδηγίες «Μορφή κειμένου» στο I.

Δ. Συνέντευξη

Η Συντακτική Επιτροπή δέχεται προτάσεις για πρόσωπα ή θέματα. Για τη μορφή των κειμένων αυτής της ενότητας βλ. τις αντίστοιχες οδηγίες «Μορφή κειμένου» στο I.

Ε. Ανταποκρίσεις από συνέδρια, ημερίδες και πολιτιστικές εκδηλώσεις ή/και **Παρουσιάσεις βιβλίων**, διδακτορικών διατριβών, μεταπτυχιακών εργασιών, ιστοσελίδων, διδακτικών εγχειριδίων, εκπαιδευτικού υλικού, που εκπονήθηκαν στην Ελλάδα ή το εξωτερικό, με ιδιαίτερη έμφαση στο πεδίο της Προσχολικής και Σχολικής Ηλικίας.

Η έκταση κάθε κειμένου αυτής της ενότητας δεν πρέπει να ξεπερνά τις 3000 λέξεις συνολικά και οφείλει να περιλαμβάνει για τις ανταποκρίσεις: πλήρη τίτλο και φορέα, περιγραφή χαρακτηριστικών δραστηριοτήτων, αξιολόγηση, ενδεχομένως φωτογραφίες, ενώ για τις παρουσιάσεις βιβλίων: πλήρη παραπεμπτικά συστήματα, λεπτομερή περιγραφή περιεχομένου, εικόνα εξωφύλλου. Για τη μορφή των κειμένων αυτής της ενότητας βλ. τις αντίστοιχες οδηγίες “Μορφή κειμένου” στο I.

Πνευματικά δικαιώματα

(αφορούν σε όλες τις ενότητες)

Άδειες αναπαραγωγής

Οι συγγραφείς είναι υπεύθυνοι για την εξασφάλιση των αναγκαίων αδειών για την αναπαραγωγή υλικού, τα πνευματικά δικαιώματα που ανήκουν σε τρίτους, όπως π.χ. εικόνες και σχέδια. Οι συγγραφείς είναι υπεύθυνοι για τα έξοδα που σχετίζονται με την εξασφάλιση τέτοιων αδειών. Η παραγωγή των άρθρων ξεκινά μόνο αφού οι σχετικές άδειες έχουν σταλεί στο περιοδικό.

Διασφάλιση Τυφλής Αξιολόγησης

Για την διασφάλιση της ακεραιότητας της διαδικασίας αξιολόγησης μιας υποβολής σε αυτό το περιοδικό, θα πρέπει να καταβληθεί κάθε δυνατή προσπάθεια να μην γίνουν γνωστές οι ταυτότητες μεταξύ των συγγραφέων και των αξιολογητών. Αυτός ο σκοπός εμπλέκει τους συγγραφείς, τους επιμελητές και τους αξιολογητές (οι οποίοι ανεβάζουν αρχεία και τεκμήρια ως μέρος της αξιολόγησης) στον έλεγχο των παρακάτω βημάτων αναφορικά με τις ιδιότητες των κειμένων και των αντίστοιχων αρχείων:

1. Οι συγγραφείς θα πρέπει να έχουν διαγράψει τα ονόματά τους από το κείμενο της υποβολής, και τα πεδία “Συγγραφέας” και έτος να χρησιμοποιούνται στις αναφορές και στις υποσημειώσεις αντί για τα ονόματα των συγγραφέων, τους τίτλους των άρθρων κ.λπ.
2. Στην περίπτωση αρχείων Microsoft Office, η ταυτότητα του συγγραφέα θα πρέπει να απομακρυνθεί από τις ιδιότητες του αρχείου (στο μενού εντολών Αρχείο στο Word), με τον ακόλουθο τρόπο: Αρχείο > Αποθήκευση Ως > Εργαλεία (ή Επιλογές σε Mac) > Επιλογές Ασφαλείας (Ασφάλεια) > Κατάργηση προσωπικών πληροφοριών από τις ιδιότητες αρχείου κατά την αποθήκευση > Αποθήκευση.
3. Στην περίπτωση αρχείων PDF, τα ονόματα των συγγραφέων θα πρέπει να απομακρυνθούν από τις Ιδιότητες Αρχείου στο μενού εντολών Αρχείο του Adobe Acrobat.