



## ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΡΘΡΟΥ

- Εφόσον **δεν είστε εγγεγραμμένοι** χρήστες, συμπληρώνετε τη φόρμα εγγραφής, επιλέγοντας στο πεδίο «εγγραφή ως» την τιμή «συγγραφέας».
  
- Εάν είστε **ήδη εγγεγραμμένοι** ως αναγνώστες και θέλετε να υποβάλετε άρθρο, θα πρέπει να ενημερώσετε το προφίλ σας, προσθέτοντας την ιδιότητα του συγγραφέα.
  
- **Διαδικασία υποβολής:** Έχοντας εγγραφεί, από την αρχική σας σελίδα ως χρήστης επιλέγετε να υποβάλετε μία νέα εργασία (διαδικασία σε πέντε βήματα):
  1. Επιλέγετε την ενότητα του περιοδικού όπου θα υποβάλετε το άρθρο σας
  2. Επιλέγετε τη γλώσσα του άρθρου
  3. Αποδέχεστε τα σημεία της λίστας ελέγχου της υποβολής και τη δήλωση για τα πνευματικά δικαιώματα
  4. Επισυνάπτετε το αρχείο του άρθρου σας, καθώς και τα αρχεία που το συνοδεύουν (φωτογραφίες, γραφήματα, κτλ.), αν υπάρχουν
  5. Συμπληρώνετε τα μεταδεδομένα (συγγραφέα/ων και άρθρου), πρώτα στα ελληνικά και μετά στα αγγλικά. Τα ακόλουθα πεδία μεταδεδομένων άρθρου είναι **υποχρεωτικά**:
    - **Τίτλος** (υποχρεωτικά και στις δύο γλώσσες)
    - **Περίληψη** (υποχρεωτικά και στις δύο γλώσσες)
    - **Λέξεις-κλειδιά** (εισάγονται στην ενότητα 'ευρετηρίαση', υποχρεωτικά και στις δύο γλώσσες. Οι όροι χωρίζονται με ερωτηματικό)
    - **Γλώσσα** (εισάγετε gre για τα ελληνικά, fr για γαλλικά, en για αγγλικά)
    - **Αναφορές**

**Καταχώριση μεταδεδομένων σε δύο γλώσσες:** αφού ολοκληρώσετε την εισαγωγή της πληροφορίας στην πρώτη γλώσσα, χωρίς να αποθηκεύσετε επιλέγετε τη δεύτερη γλώσσα στο μενού **Γλώσσα φόρμας / Form Language** και στη συνέχεια **Υποβολή / Submit**. Καταχωρείτε τα μεταδεδομένα στη δεύτερη γλώσσα, και στη συνέχεια αποθηκεύετε για να ολοκληρωθεί η υποβολή.

- Συνιστούμε τη συμπλήρωση όσο περισσότερων πεδίων γίνεται στην Ευρετηρίαση, καθώς η πληρότητα των μεταδεδομένων συμβάλλει στην αναγνωρισιμότητα του άρθρου στο διαδίκτυο με δομημένο τρόπο.